

OGÓLNE WARUNKI WYNAJMU, MONTAŻU, DEMONTAŻU I SPRZEDAŻY RUSZTOWAŃ I INNYCH TOWARÓW ORAZ TRANSPORTU

§1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejsze OGÓLNE WARUNKI WYNAJMU, MONTAŻU, DEMONTAŻU I SPRZEDAŻY RUSZTOWAŃ I INNYCH TOWARÓW ORAZ TRANSPORTU stanowią integralną część wszystkich umów zawieranych przez CUBE – Techniki Rusztowaniowe z Klientami, określając zasady współpracy między stronami.
2. W przypadku gdy Klient posługuje się własnymi Regulaminami, Warunkami Ogólnymi, czy innymi dokumentami regulującymi zasady wynajmu lub zakupu towaru, a zapisy zawarte w nich różnią się lub uzupełniają poniższe postanowienia, stanowią one istotną zmianę niniejszych Ogólnych Warunków, wobec których CUBE – Techniki Rusztowaniowe zgłasza niniejszym zastrzeżenie i które odrzuca.

§2 DEFINICJE

- I. Ilekroć w niniejszych Ogólnych Warunkach, Cenniku lub innych dokumentach jest mowa o:
 1. **CUBE – Techniki Rusztowaniowe** – rozumie się przez to CUBE – Techniki Rusztowaniowe Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością spółka komandytowa z siedzibą w Kartuzach, ul. Leśna 36, 83-300 Kartuzy, NIP 5892016578 zwany dalej **Wynajmującym lub Sprzedającym**;
 2. **Kliencie** – rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej zwany dalej **Najemcą lub Kupującym**;
 3. **Umowie** – rozumie się przez to umowę zawartą pomiędzy Wynajmującym a Najemcą lub Sprzedającym a Kupującym w przedmiocie dostarczenia usług lub sprzedaży towaru regulowaną Warunkami Ogólnymi;
 4. **Ogólnych Warunkach** – rozumie się przez to OGÓLNE WARUNKI WYNAJMU, MONTAŻU, DEMONTAŻU I SPRZEDAŻY RUSZTOWAŃ I INNYCH TOWARÓW ORAZ TRANSPORTU, które stanowią integralną część umowy;
 5. **Towarze** – rozumie się przez to rusztowania, rusztowania jezdne, dźwigar, barierki, daszki, zadaszenia tymczasowe, kładki tymczasowe, namioty, plandeki, siatki ochronne, sceny, kontenery oraz inne przedmioty będące przedmiotem zlecenia sprzedaży lub dostarczenia usług;
 6. **Magazynie głównym** – rozumie się przez to magazyn CUBE – Techniki Rusztowaniowe Spółka z Ograniczoną Odpowiedzialnością Spółka Komandytowa znajdujący się w Gdańsku, ul. Twarda 6D, 80-871 Gdańsk.

§2 PRZEDMIOT UMOWY

I. Świadczenie usług

1. Przedmiotem świadczenia usług jest wynajem, montaż, demontaż, rusztowań, siatek ochronnych, plandek, zadaszeń tymczasowych, kładek tymczasowych, namiotów, plandek, siatek ochronnych, scen, kontenerów oraz transport, sporządzanie operatu technicznego oraz inne usługi będące przedmiotem umowy.
2. Szczegółowy zakres usługi, w szczególności czas obowiązywania, przedmiot umowy, miejsce wynajmu, montażu i demontażu, przewidywana ilość i cena usługi, określa umowa i zlecenie zawarte pomiędzy Wynajmującym a Najemcą.
3. Wynajmujący pobiera kaucję celem zabezpieczenia odszkodowania, w szczególności z tytułu utraty lub uszkodzenia wynajmowanych rusztowań oraz innych przedmiotów niezbędnych do wykonania danej usługi, a także innych przypadków określonych w ogólnych warunkach. W przypadku gdy wysokość kaucji nie wystarcza na zaspokojenie szkód Wynajmujący uprawniony jest do wystawienia dodatkowej faktury VAT.
4. Płatność określonej kwoty tytułem kaucji następuje na rachunek bankowy Wynajmującego wskazany w §6 pkt 5. Najemca dokonuje wpłaty przed terminem rozpoczęcia prac, pod rygorem nie podjęcia żadnych działań celem realizacji zlecenia przez Wynajmującego. Płatność uważa się za dokonaną z dniem zaksięgowania środków finansowych na rachunku bankowym Wynajmującego.
5. Zwrot kaucji nastąpi po zwrocie przedmiotu umowy na magazyn główny Wynajmującego, pod warunkiem niestwierdzenia braków i/lub uszkodzeń elementów wymienionych w dokumentacji WZ oraz dokonania zapłaty za usługę w całości przez Najemcę, na rachunek bankowy, z którego Najemca dokonał wpłaty.
6. Najemcy nie przysługują prawo potrącenia kaucji z żadnymi roszczeniami jakie przysługują Wynajmującemu względem Najemcy.
7. Wynajmującemu przysługują prawo potrącenia z kaucji, wszelkich roszczeń jakie przysługują mu względem Najemcy.
8. Najemca oświadcza, że jest mu znany stan techniczny przedmiotu najmu i nie wnosi do niego jakichkolwiek zastrzeżeń.
9. Przedmiot najmu pozostaje przez cały czas umowy własnością Wynajmującego.

II. Sprzedaż towarów

1. Przedmiotem sprzedaży towaru jest sprzedaż rusztowań, dźwigarów, barierek, daszków, zadaszeń tymczasowych, kładek tymczasowych, namiotów, plandek, siatek ochronnych, scen, kontenerów oraz innych przedmiotów znajdujących się w ofercie Sprzedającego.
2. Szczegółowy zakres zlecenia sprzedaży, w szczególności rodzaj towaru, ilość i cenę określa zlecenie zawarte pomiędzy Sprzedającym a Kupującym.
3. Sprzedający zastrzega sobie prawo własności wszystkich towarów będących przedmiotem umowy, odebranych przez Kupującego, do momentu zapłaty całej należności Sprzedającemu wynikającej z umowy oraz ewentualnych odsetek. Prawo własności Sprzedającego jest realizowane m. in. przez możliwość zatrzymania części towaru do czasu uregulowania przez Kupującego całej należności. Realizacja prawa własności towarów przez Sprzedającego odbywa się na koszt Kupującego. Zapis §4 pkt 31 stosuje się odpowiednio.
4. Sprzedający i Kupujący wyłączają odpowiedzialność Sprzedawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne rzeczy, w zakresie w jakim sprzedaż towaru i usługi wykonywana jest między przedsiębiorcami.

5. Sprzedający może udzielić gwarancji na sprzedane towary, co zostaje potwierdzone w umowie. Uprawnienia z tytułu gwarancji są bezwzględnie związane z prawem własności i powstają z chwilą zapłaty wszystkich należności związanych z dostarczonym towarem i wykonaną usługą. Gwarancja stanowi jedyną i wyłączną formę zadośćuczynienia przez Sprzedawcę oraz jedyną i wyłączną formę odszkodowania odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady rzeczy, w zakresie w jakim sprzedaż towaru i usługi wykonywana jest międzyprzedsiębiorcami.
6. Sprzedający nie ponosi odpowiedzialności za wszelką szkodę wynikłą z braku możliwości eksploatacji sprzedanego towaru, w szczególności wynikłą z przestoju prac, kar umownych, konieczności wynajmu towaru zastępczego na czas naprawy/wymiany towaru, w tym również w przypadku niewykonania naprawy gwarancyjnej z przyczyn technologicznych, w zakresie w jakim sprzedaż towaru i usługi wykonywana jest międzyprzedsiębiorcami.
7. Niniejsza gwarancja zastępuje wszelkie inne gwarancje i zapewnienia zarówno ustne jak i pisemne, umowne, ustawowe (poza bezwzględnie obowiązującymi), wynikające z czynów niedozwolonych, bądź innego tytułu.
8. Odpowiedzialność gwarancyjna, w zakresie w jakim pozwalają na to przepisy prawa, jest ograniczona do wartości sprzedanego towaru.
9. Gwarancja nie obejmuje:
 - uszkodzeń towaru powstałych na skutek naturalnego, częściowego lub całkowitego zużycia zgodnie z jego właściwościami lub przeznaczeniem;
 - uszkodzeń mechanicznych, termicznych, chemicznych i wszystkich innych spowodowanych działaniem lub zaniechaniem użytkownika albo działaniem siły wyższej, zewnętrznej
 - uszkodzeń wynikłych na skutek przeróbek i zmian konstrukcyjnych dokonywanych przez Kupującego lub osoby trzecie;
 - uszkodzeń wynikłych z użytkowania towaru niezgodnie z instrukcją producenta.

III. Oferta

1. Sprzedający/Wynajmujący może sporządzić ofertę świadczenia usług lub sprzedaży towaru w formacie PDF i przesłać na adres Kupującego/Nabywcy.
2. Oferta jest ważna przez okres 14 dni od otrzymania drogą e-mailową przez Kupującego/Najemcę.
3. Wszelkie zmiany oferty wymagają sporządzenia aneksu do oferty lub sporządzenia nowej oferty, przesłania jej Kupującemu/Najemcy drogą e-mailową i akceptacji przez Sprzedającego/Wynajmującego, pod rygorem nieważności.

§3 WARUNKI I DOKUMENTACJA ŚWIADCZENIA USŁUG

I. Protokoły

1. Potwierdzeniem dokonania obmiaru i/lub ilości towaru będącego przedmiotem świadczenia usług, jest protokół zdawczo-odbiorczy, który stanowi zezwolenie na korzystanie z rusztowań lub innych przedmiotów zgodnie ze zleceniem oraz Ogólnymi Warunkami.
2. Protokół zdawczo odbiorczy potwierdza, że rusztowania oraz inne przedmioty są wykonane zgodnie z umową i PN budowlaną.
3. Najemca ma obowiązek uczestniczenia w odbiorze rusztowania i innych przedmiotów oraz do podpisania protokołu odbioru lub dokumentu WZ/PZ, na którym są wymienione elementy potrzebne do realizacji przedmiotu danej umowy. W tym celu Najemca ustanawia przedstawiciela, o którym mowa w umowie.
4. Termin odbioru ustalany jest przez Wynajmującego. O terminie odbioru Wynajmujący informuje Najemcę telefonicznie.
5. Miejscem odbioru jest miejsce wskazane w umowie/zleceniu przez Najemcę jako adres docelowy.
6. W przypadku nieobecności przedstawiciela Najemcy przy odbiorze rusztowania i innych przedmiotów w wyznaczonym terminie, odbiór zostanie dokonany jednostronnie przez Wynajmującego. Wynajmujący może wydać elementy rusztowania do montażu poprzez jednostronne podpisanie protokołu odbioru/dokumentu WZ lub odstąpić od umowy i obciążyć Najemcę kosztami transportu oraz karą umowną w kwocie 650,00zł., które zostaną potrącone z kaucji.
7. W przypadku jakichkolwiek zastrzeżeń odnośnie stanu lub ilości rusztowań i innych przedmiotów Najemca zobowiązany jest do wskazania uwag w chwili odbioru w protokole odbioru, pod rygorem utraty prawa do powoływania się na nie w przyszłości.
8. Potwierdzeniem demontażu jest protokół demontażu wystawiany przez Wynajmującego, do którego stosuje się odpowiednio zapisy dotyczące protokołu odbioru.
9. Potwierdzeniem okresu najmu jest protokół dzierżawy wystawiany jednostronnie przez Wynajmującego.
10. Sprzęt po zakończeniu zlecenia i/lub częściowym zwrocie w trakcie trwania zlecenia będzie zliczany na magazynie Wynajmującego, co potwierdza dokument PZ.
11. W przypadku nieobecności NAJEMCY w trakcie zliczania sprzętu po jego zwrocie na magazyn Wynajmującego, Wynajmujący dokona zliczenia jednostronnie co potwierdza dokument PZ, do którego Najemca ma wgląd na pisemną prośbę.
12. Do potwierdzenia/akceptacji protokołu zdawczo-odbiorczego, protokołu montażu, protokół dzierżawy, protokołu demontażu, dokumentu WZ, PZ, przez Najemcę, wystarcza forma dokumentowa, w szczególności wymiana korespondencji mailowej lub/i skanów podpisanych dokumentów.

II. Operat techniczny

1. W przypadku zlecenia Wynajmującemu przez Najemcę montażu rusztowania, którego parametry wykraczają poza zapisy Dokumentacji Techniczno-Ruchowej producenta, niezbędne będzie wykonanie operatu technicznego (projektu), za który Najemca będzie obciążony wg cennika podmiotu trzeciego, któremu taka usługa zostanie zlecona przez Wynajmującego.
2. Najemca zapłaci wynagrodzenie z góry za wykonanie operatu technicznego w terminie 3 dni od zlecenia wykonania projektu.
3. W przypadku niezapłacenia przez Najemcę wynagrodzenia za sporządzenie operatu technicznego w terminie określonym w pkt II.2, Wynajmujący może odstąpić od umowy, zatrzymując kwotę w wysokości 50% kaucji.

III. Terminy

1. W przypadku przekroczenia terminu zakończenia prac, określonego w umowie/zleceniu Najemca zapłaci Wynajmującemu kwotę, określoną w umowie, za każdą kolejną rozpoczętą dobę.
2. Przedłużenie okresu najmu rusztowania i innych przedmiotów może nastąpić na podstawie odrębnego zlecenia z

renegocjowanymi warunkami najmu o ile Wynajmujący zgłosi taką konieczność. Zlecenie winno być podpisane najpóźniej na 3 dni robocze przed upływem terminu końcowego najmu ustalonego w zleceniu pierwotnym.

IV. Pozostałe warunki

1. Zadaszenia oraz zabezpieczenia prac prowadzonych na wysokości Wynajmujący może wykonać na podstawie odrębnego zlecenia, o ile powyższe kwestie nie zostały uprzednio ujęte w umowie/zleceniu.
2. Najemca oświadcza, że posiada umowy oraz wymagane prawem zezwolenia właścicieli i administratorów do prowadzenia wszelkiego rodzaju prac, na obiektach na których zleca montaż rusztowań.
3. Najemca jest zobowiązany do niezwłocznego zgłoszenia na piśmie Wynajmującego jako swojego podwykonawcy u inwestora i generalnego wykonawcy, pod rygorem obciążenia Najemcy karą umowną w wysokości 3.500,00zł., którą Wynajmujący uprawniony jest potrącić z kaucji.

V. Przedstawiciele

1. Osoby uprawnione do kontaktowania się w imieniu Wynajmującego i Najemcy oraz zakres kompetencji posiadany przez dane osoby określa każdorazowo zlecenie.
2. Wynajmujący i Najemca wyrażają zgodę na podpisywanie/akceptowanie protokołów odbiorów oraz dokumentów WZ / PZ przez inne osoby nie wskazane w umowie, zatrudnione, działające na podstawie umowy zlecenia czy innej podstawie odpowiednio na rzecz Wynajmującego lub u Najemcy, a także przez ich podwykonawców, w szczególności przez kierowników robót. Ryzyko podpisania/akceptowania protokołów odbiorów oraz dokumentów WZ / PZ przez inne osoby, obciąża odpowiednio Wynajmującego lub Najemcę.
3. Osoby podpisujące umowę w imieniu Wynajmującego oraz w imieniu Najemcy, oraz osoby o których mowa w §3 pkt V.2, oświadczają że są odpowiednio umocowane do składania oświadczeń woli, w tym do podpisywania/akceptowania wszelkich dokumentów w imieniu reprezentowanego podmiotu, a udzielone im pełnomocnictwa nie wygasły.
4. Najemca zobowiązany jest niezwłocznie informować Wynajmującego, pisemnie listem poleconym, o każdej zmianie dotyczącej w szczególności zmian osobowych w składzie organów, utracie przez przedstawiciela uprawnień do reprezentacji, zmian adresowych czy miejsca zamieszkania, adresu email, pod rygorem przyjęcia skutecznego doręczenia korespondencji pod ostatnim wskazanym adresem.

§4 WARUNKI BUDOWY I EKSPLOATACJI

1. Wynajmujący oświadcza, że rusztowania oraz inne przedmioty przez niego wynajmowane są sprawne oraz posiadają niezbędne certyfikaty.
2. Wynajmujący oświadcza, że montażu i demontażu rusztowań dokonają osoby z niezbędnymi uprawnieniami.
3. Najemca zobowiązany jest używać przedmiot najmu z należytą starannością zgodnie z przeznaczeniem, zasadami BHP oraz zaleceniami producenta.
4. Najemca ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wobec pracowników Najemcy lub osób związanych z nimi stosunkami prawnymi, a także wobec osób trzecich, powstałe podczas używania przedmiotu najmu.
5. Najemca zobowiązany jest do przygotowania podłoża i potwierdza jego zdatność do ustawienia na nim rusztowania. W przypadku braku przygotowania podłoża w sposób umożliwiający bezpieczne posadowienie rusztowania na wskazanym podłożu przed rozpoczęciem montażu, Wynajmujący może zrezygnować z realizacji zlecenia/odstąpić od umowy i obciążyć Najemcę kosztami transportu oraz karą umowną w wysokości 50% wartości kaucji, które zostaną z niej potrącone.
6. Najemca ponosi wszelką odpowiedzialność za wszelkie szkody osobowe i majątkowe, będące następstwem nieprawidłowego przygotowania podłoża.
7. Najemca zobowiązany jest uprzątnąć teren w wszelkich przeszkodach uniemożliwiających montaż rusztowań zgodnie z umową. W przypadku gdy Najemca nie przygotowuje terenu w wyżej określony sposób Wynajmujący zrobi to na jego koszt w wysokości 87,00zł. netto za roboczo-godzinę za każdego pracownika. Z tego tytułu Najemca upoważnia wynajmującego do potrącenia odpowiedniej kwoty z kaucji oraz wystawienia faktury Vat.
8. Najemca jest zobowiązany do zapewnienia terenu w odległości do 30m od miejsca montaż/demontażu, dla rozładunku i/lub załadunku oraz składowania elementów rusztowań, a także innych przedmiotów umowy na czas ich montażu/demontażu. Najemca oświadcza, że posiada wszelkie wymagane prawem zezwolenia, w szczególności na zajęcie pasa ruchu, czy stosowną zgodę właściciela i administratora terenu.
9. W przypadku wystąpienia konieczności ustawienia przez Wynajmującego dźwigu kołowego lub żurawia na terenie budowy, Najemca jest zobowiązany udostępnić teren, na którym dźwig kołowy lub żuraw będzie miał możliwość posadowienia i operowania w zakresie niezbędnym dla Wynajmującego.
10. Teren o którym mowa w § 4 pkt 9 musi być wolny od podziemnej zabudowy i infrastruktury, co potwierdza Najemca. Najemca ponosi wszelką odpowiedzialność za wszelkie szkody osobowe i majątkowe, wynikające z posadowienia i pracy dźwigu lub żurawia na terenie z podziemną zabudową i infrastrukturą.
11. Najemca przejmuje do eksploatacji zestaw elementów rusztowania i innych przedmiotów na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego i zobowiązuje się, że nie będzie dokonywał żadnych zmian w ustawieniu bez uzgodnienia i pisemnej zgody Wynajmującego pod rygorem obciążenia Najemcy karą umowną w wysokości odpowiadającej wartości montażu i demontażu rusztowania przyjętej w umowie, która zostanie potrącona z kaucji.
12. Z chwilą podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego zamontowanego rusztowania i/lub dokumentu WZ, a także w przypadku jednostronnego przekazania rusztowań, Najemca przejmuje odpowiedzialność za wszystkie elementy rusztowania, z tą chwilą przechodzą na Najemcę wszelkie ciężary oraz ryzyko uszkodzenia i utraty niezależnie od przyczyny.
13. Najemca zobowiązuje się do wykonania instalacji odgromowej rusztowania i pomiarów rezystancji lub zleca to Wynajmującemu za dodatkowym wynagrodzeniem w wysokości określonej w odrębnym zleceniu.
14. Najemca udostępni Wynajmującemu pobór energii elektrycznej niezbędnej do montażu/demontażu rusztowania i innych przedmiotów umowy.
15. W przypadku konieczności kotwienia rusztowania i/lub innego przedmiotu umowy Najemca zobowiązany jest umożliwić kotwienie do konstrukcji danego obiektu.
16. W trakcie prowadzonego przez Wynajmującego demontażu rusztowań i/lub innego przedmiotu umowy, w przypadku konieczności zaklejenia lub naprawy miejsc po kotwach, Najemca jest zobowiązany, wykonać niezbędne prace naprawcze we własnym zakresie jednocześnie z postępowaniem prac demontażowych.
17. Najemca ponosi ryzyko uszkodzenia i naprawia na własny koszt ewentualne uszkodzenia pozostałe po kotwach.
18. Po zakończeniu najmu Najemca zobowiązany jest zdać zestaw elementów rusztowania i innych przedmiotów, zgodnie z protokołem zdawczo-odbiorczym i dokumentem WZ/PZ w stanie nienaruszonym ponad zużycie wynikające z prawidłowej eksploatacji. Zwrocane elementy rusztowania muszą być czyste, wolne od zapraw, klejów, farb itp.

- Najemca zostanie obciążony karą umowną w wysokości wg. stawki 150,00 zł netto za roboczo-godzinę jednego pracownika netto na podstawie noty obciążeniowej, która zostanie potrącona z kaucji. W przypadku gdy wysokość kaucji nie wystarcza na zaspokojenie szkód Wynajmujący uprawniony jest do wystawienia dodatkowej faktury VAT.
19. W przypadku zgłoszenia demontażu rusztowania będącego w stanie nie oczyszczonym, Najemca pokryje koszty jego oczyszczenia na podstawie dodatkowej faktury jeśli Wynajmujący zgodzi się przyjąć rusztowanie do czyszczenia. Na potwierdzenie powyższego sporządzona zostanie odrębna dokumentacja w formie notatki służbowej i fotografii.
 20. Za zaginione i/lub uszkodzone elementy Najemca zobowiązuje się do zapłacenia odszkodowania w wysokości 100% wartości katalogowej zaginionego lub uszkodzonego elementu, które zostanie potrącone z kaucji. W przypadku gdy wysokość kaucji nie wystarcza na zaspokojenie szkód Wynajmujący uprawniony jest do wystawienia dodatkowej faktury VAT. Odszkodowanie będzie naliczane na podstawie aktualnego cennika producentów Layher Polska sp. z o.o. lub dokumentacji WZ.
 21. Zgłoszenie rusztowania i innych przedmiotów do demontażu końcowego, bądź przestawienia rusztowania na kolejny etap obiektu musi nastąpić w formie pisemnej na minimum 3 dni robocze przed planowanym demontażem, pod rygorem uznania, iż Wynajmującemu przysługuje uprawnienie do dokonania demontażu bądź przestawienia rusztowań i innych przedmiotów w terminie 3 dni od pisemnego zgłoszenia.
 22. W przypadku gdy Najemca samodzielnie dokonał demontażu rusztowania i pozostałych elementów oraz/lub nie zwrócił ich w całości lub części Wynajmującemu, Wynajmujący uprawniony jest do naliczania opłaty za przetrzymywanie zdemontowanych rusztowań i pozostałych elementów, jak również za niezwrócony sprzęt, w wysokości 6% miesięcznie ich wartości na podstawie aktualnego cennika producentów Layher Polska sp. z o.o. za każdy dzień przetrzymywania.
 23. Wynajmującemu przysługuje w każdym czasie trwania umowy uprawnienie do dokonywania okresowych przeglądów, kontroli i konserwacji, w zakresie w którym uzna, że jest to niezbędne do utrzymania przedmiotu umowy w należytym stanie.
 24. Wszelkie koszty naprawy rusztowań obciążają Najemcę. Uprawnienie do oceny czy naprawa jest niezbędna przysługuje wyłącznie Wynajmującemu. Wynajmujący według swojej oceny zleca wykonanie naprawy. Najemca nie jest uprawniony do zlecenia napraw osobom trzecim. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikłe z konieczności dokonania naprawy.
 25. W przypadku uszkodzenia rusztowania przez Najemcę, a także przez podmiot za który odpowiada Najemca, przez osobę trzecią czy na skutek siły wyższej, w stopniu zagrażającym stateczności konstrukcji, Najemca zapłaci Wynajmującemu kwotę odpowiadającą wartości zlecenia/ umowy w terminie 1 dnia od stwierdzenia zagrożenia bezpieczeństwa, a Wynajmujący po otrzymaniu środków dokona naprawy uszkodzeń. W przypadku uszkodzenia rusztowania przez Najemcę, a także przez podmiot za który odpowiada Najemca, przez osobę trzecią czy na skutek siły wyższej, w stopniu niezagrażającym stateczności konstrukcji, Najemca zapłaci Wynajmującemu za każdorazowe wezwanie kwotę 2.500,00 zł netto, a ponadto kwotę 87,00zł netto za roboczo-godzinę każdego pracownika przy naprawie rusztowania oraz kwotę wymiany uszkodzonych elementów zgodnie z cennikiem producentów Layher Polska sp. z o.o. lub na podstawie dokumentacji WZ. Ustalenie czy dane uszkodzenie zagraża stateczności konstrukcji należy do wyłącznej kompetencji Wynajmującego.
 26. Za każdorazowe nieuzasadnione wezwanie do przeglądu lub naprawy rusztowania i innych przedmiotów Najemca zostanie obciążony karą umowną w wysokości 2.500,00zł. netto przy zleceniach wykonywanych na terenie województwa pomorskiego lub w wysokości 5.000,00 zł. netto na pozostałym obszarze Polski, która zostanie potrącona zkaucji.
 27. W przypadku wezwania Wynajmującego do demontażu bądź przestawienia rusztowania i innych przedmiotów, które nie jest gotowe do ww. pracy, Najemca zostanie obciążony karą umowną w wysokości jak za wykonaną zleconą usługę. Kwota kary umownej zostanie potrącona z kaucji.
 28. Najemca nie ma prawa do ustanawiania na przedmiocie najmu jakichkolwiek praw na rzecz osób trzecich, w szczególności oddawania w podnajem albo do bezpłatnego użytkowania osobie trzeciej, pod rygorem nałożenia dodatkowej kary umownej w wysokości dwukrotności wartości zlecenia. Kwota kary umownej zostanie potrącona z kaucji.
 29. Wynajmujący ma wyłączne prawo do wynajmowania powierzchni rusztowań do celów reklamowych przy zachowaniu obowiązujących przepisów prawa. Wynajmujący ma prawo przekazać uprawnienia do wynajmowania powierzchni rusztowań w celach reklamowych innym podmiotom odpłatnie lub nieodpłatnie. W przypadku stwierdzenia użytkowania rusztowania w celach reklamowych lub informacyjnych przez Najemcę lub osobę trzecią, Wynajmujący wystawi Najemcy fakturę VAT w wysokości 250,00zł. netto za m² zajętej przez Najemcę lub osobę trzecią powierzchni.
 30. Najemca ma obowiązek usunięcia z rusztowań zawieszanych reklam i informacji przez osoby do tego nieupoważnione na własny koszt i ryzyko niezwłocznie w terminie 1 dnia roboczego od wezwania Wynajmującego w formie telefonicznej, pod rygorem obciążenia Najemcy karą umowną w wysokości 250,00zł. netto za m² za każdy rozpoczęty dzień, zajętej przez Najemcę lub osobę trzecią powierzchni, która zostanie potrącona z kaucji.
 31. W celu dokonania demontażu, kontroli, konserwacji, usunięcia reklam oraz innych czynności w odniesieniu do przedmiotu umowy, Najemca bez wyznaczania dodatkowego terminu upoważnia Wynajmującego do wejścia na teren budowy, a w przypadku wykonywania prac na terenie stanowiącym własność osoby trzeciej, Najemca zobowiązany jest do zapewnienia wszelkich formalności umożliwiających Wynajmującemu realizację ww. prac na terenie przedsiębiorstwa osoby trzeciej pod rygorem kary umownej w kwocie 2.500,00zł.

§5 SIŁA WYŻSZA

1. W przypadku gdy wykonanie umowy w całości lub w części stanie się niemożliwe lub opóźnione w związku ze zdarzeniem siły wyższej tj. wyjątkowo niekorzystne warunki atmosferyczne lub inne zdarzenie niemożliwe do uniknięcia będące poza kontrolą Wynajmującego i/lub Najemcy, obie strony zgodnie zmodyfikują terminy rozpoczęcia i/lub zakończenia prac, będących przedmiotem umowy.

§6 PŁATNOŚCI

1. Najemca zapłaci Wynajmującemu kwotę z tytułu montażu, demontażu oraz najmu rusztowań, siatek ochronnych, plandek, daszków zabezpieczających, namiotów, scen, transportu oraz innych przedmiotów umowy, a także innych usług świadczonych w ramach umowy, wg stawek ujętych m.in. w zleceniu i obmiarów z protokołów zdawczo- odbiorczych, protokołów demontażu, protokołów dzierżawy.
2. O ile obie strony nie uzgodnią w umowie inaczej, Wynajmujący wystawi Najemcy fakturę VAT za wykonane usługi nie rzadziej niż raz w miesiącu z ostatnim dniem danego miesiąca i/lub po zakończeniu danego zlecenia. Najemca oświadcza, że wyraża zgodę na stosowanie faktur elektronicznych (np. w formacie PDF), a podanie przez Najemcę adresu email, oznacza akceptację otrzymania faktury elektronicznej na podany adres oraz zapewnienie technicznej możliwości przechowywania przesłanych faktur w formie elektronicznej. W przypadku zmiany adresu email, Najemca w formie pisemnej niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Wynajmującego. Najemca przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu niepowiadomienia Wynajmującego o zaistniałych zmianach.

3. W przypadku opóźnienia w płatności Najemca zapłaci Wynajmującemu odsetki umowne w wysokości odsetek maksymalnych obowiązujących w dniu wymagalności płatności za każdy dzień opóźnienia.

4. Najemca upoważnia Wynajmującego do wystawiania faktur VAT bez swojego podpisu na podstawie protokołów zdawczo-odbiorczych, protokołów demontażu i protokołów dzierżawy podpisanych przez Wynajmującego i Najemcę lub jednostronnie przez Wynajmującego w przypadkach określonych w Ogólnych Warunkach.
5. Wynagrodzenie zostanie zapłacone przez Najemcę w całości, w ciągu 14 dni przelewem na rachunek bankowy Wynajmującego o numerze:
 84 1020 1866 0000 1502 0053 6078
 prowadzony w PKO BP S.A. o. w Kartuzach
6. W przypadku braku płatności w terminie Wynajmujący zastrzega sobie prawo do zwrócenia się o należność do inwestora i/lub generalnego wykonawcy na mocy art. 647 §5 k.c., jak również odsprzedaży należności do innego podmiotu na mocy umowy cesji, na co Najemca wyraża zgodę.
7. Brak płatności dłuższy niż 30 dni od daty wystawienia faktury VAT będzie skutkowało wpisaniem Najemcy przez Wynajmującego do Krajowego Rejestru Długów Biura Informacji Gospodarczej S.A. i/lub Biura Informacji Gospodarczej InfoMonitor S.A., a także skierowaniem postępowania odzyskiwania należności do podmiotu zawodowo zajmującego się obrotem wierzytelnościami. Dłużnik ma prawo do wniesienia do wierzyciela lub BIG InfoMonitor i KR D BIG sprzeciwu wobec aktualności, prawdziwości, kompletności, legalności przekazania lub przechowywania informacji gospodarczych.
8. W przypadku skierowania postępowania odzyskiwania należności do podmiotu zawodowo zajmującego, Najemca zostanie obciążony kwotą w wysokości 18% kwoty brutto wystawionej faktury VAT oraz kosztami windykacji, na podstawie wystawionej przez Wynajmującego noty obciążeniowej.
9. W przypadkach, w których ogólne warunki przewidują karę umowną, jej zapłata nie ogranicza prawa Wynajmującego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej i może być dochodzona niezależnie od wymagalności roszczenia głównego.
10. Wynajmujący może w każdym czasie żądać od Najemcy ustanowienia gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej zabezpieczającej zapłatę do wysokości ewentualnego roszczenia z tytułu wynagrodzenia wynikającego z umowy oraz robót dodatkowych lub koniecznych do wykonania umowy, zaakceptowanych na piśmie przez inwestora. Nieudzielenie przez Najemcę gwarancji zapłaty w terminie 45 dni od wezwania, uprawnia Wynajmującego jest do odstąpienia od umowy z winy inwestora ze skutkiem na dzień odstąpienia.
11. Najemcy nie przysługuje prawo do scedowania jakichkolwiek praw i obowiązków wynikających z umowy na osobę trzecią.
12. Najemca oświadcza, że nie toczy się przeciwko niemu żadne postępowanie zabezpieczające, egzekucyjne, upadłościowe czy naprawcze, oraz że posiada wystarczające środki finansowe do zapłaty wynagrodzenia za wynajem i świadczenie innych usług objętych umową.

§7 ROZWIĄZANIE UMOWY

1. O ile umowa nie stanowi inaczej, zostaje ona zawarta na czas nieoznaczony i może zostać przez każdą ze stron rozwiązana z trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca. Terminy i zakres poszczególnych zleceń określa każdorazowo zlecenie.
2. W przypadku niewykonania obowiązku zwrotu rusztowań i innych przedmiotów przez Najemcę w związku z upływem okresu wskazanego w zleceniu, strony przyjmują, że Wynajmującemu przysługuje od Najemcy wynagrodzenie za wynajem, określone według stawek wskazanych w zleceniu/umowie, za każdą kolejną rozpoczętą dobę.
3. Wynajmujący może rozwiązać umowę najmu ze skutkiem natychmiastowym jeśli:
 - Najemca nie wpłaci kaucji w pełnej wysokości;
 - Najemca używa przedmiot najmu w sposób sprzeczny z jego przeznaczeniem, z przepisami BHP i zaleceniami producenta;
 - Najemca oddaje przedmiot umowy w używanie osobom trzecim bez pisemnej zgody Wynajmującego;
 - Najemca zalega z płatnością należności z jakiegokolwiek tytułu za okres dłuższy niż 14 dni;
 - Najemca narusza postanowienia Ogólnych Warunków, zapisów umowy.
4. W przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze stron, Wynajmujący ma możliwość natychmiastowego usunięcia przedmiotu umowy najmu, będącego jego własnością, z terenu budowy. Koszt i ryzyko usunięcia rusztowań i innych przedmiotów obciąża Najemcę, który bez wyznaczenia dodatkowego terminu, upoważnia Wynajmującego do wejścia na teren budowy, a w przypadku wykonywania prac na terenie stanowiącym własność osoby trzeciej, Najemca zobowiązany jest do zapewnienia wszelkich formalności umożliwiających Wynajmującemu usunięcie rusztowań na terenie przedsiębiorstwa osoby trzeciej.
5. W przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze stron Wynajmujący obciąża Najemcę za demontaż, segregację na terenie budowy, transport, czyszczenie na magazynie Wynajmującego przedmiotu najmu wg stawek zawartych w umowie i w Ogólnych Warunkach lub/i wg. stawki 87,00 zł/roboczo-godzinę za jednego pracownika netto na podstawie noty obciążeniowej.
6. W przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze stron Najemca ma obowiązek natychmiastowego wypłacenia wszelkich należności na rzecz Wynajmującego, w zakresie w jakim sprzedaż towaru i usługi wykonywana jest między przedsiębiorcami.

§8 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Do rozstrzygnięcia sporów między Wynajmującym a Najemcą, a także między Sprzedającym i Kupującym wynikających z zawartej umowy właściwym jest sąd właściwy miejscowo dla siedziby Wynajmującego/Sprzedającego.
2. Wynajmujący oświadcza, że Pan Adam Jakubowski zawarł w dniu 20 maja 2009r. umowę majątkową przedmałżeńską ustanawiającą rozdzielność majątkową między małżonkami.
3. Zmiana Umowy zawartej między stronami wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych jest dostępna na stronie www.cube-rusztowania.pl, w zakładce RODO.
5. Ogólne warunki obowiązują od 23 kwiecień 2024r. i dotyczą umów zawartych po dniu wejścia w życie niniejszych warunków. Ogólne warunki obowiązują do momentu odwołania ich na stronie internetowej www.cube-rusztowania.pl.
6. W zakresie w jakim sprzedaż towaru i usługi wykonywana jest między przedsiębiorcami, aktualizacja/zmiana zapisów Ogólnych warunków nie stanowi zmiany umowy, O zmianie/aktualizacji Ogólnych warunków CUBE – Techniki Rusztowaniowe, zawiadamia Klienta w formie mailowej. W przypadku braku sprzeciwu/uwag wobec nowych zapisów/aktualizacji, Ogólne Warunki w zmienionej /zaktualizowanej formie obowiązują od 15. dnia licząc od powiadomienia Klienta.